



КонсультантПлюс

Постановление администрации МО городского  
округа "Сыктывкар" от 15.07.2024 N 7/2630  
"Об утверждении Порядка заключения  
соглашений о защите и поощрении  
капиталовложений со стороны МО ГО  
"Сыктывкар"

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СЫКТЫВКАР"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 15 июля 2024 г. N 7/2630**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ О ЗАЩИТЕ  
И ПООЩРЕНИИ КАПИТАЛОВЛОЖЕНИЙ СО СТОРОНЫ МО ГО "СЫКТЫВКАР"**

Руководствуясь Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [частью 8 статьи 4](#) Федерального закона от 01.04.2020 N 69-ФЗ "О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации", [статьей 44](#) Устава МО ГО "Сыктывкар", в целях создания благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности на территории МО ГО "Сыктывкар" администрация МО ГО "Сыктывкар" постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны МО ГО "Сыктывкар" согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар" Туркову Л.В.

И.о. главы МО ГО "Сыктывкар" -  
руководителя администрации  
А.ГОНТАРЬ

Приложение  
к Постановлению  
администрации МО ГО "Сыктывкар"  
от 15 июля 2024 г. N 7/2630

**ПОРЯДОК  
ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ О ЗАЩИТЕ И ПООЩРЕНИИ  
КАПИТАЛОВЛОЖЕНИЙ СО СТОРОНЫ МО ГО "СЫКТЫВКАР"**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны МО ГО "Сыктывкар" (далее - Порядок) разработан в соответствии с [частью 8 статьи 4](#) Федерального закона от 01.04.2020 N 69-ФЗ "О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 69-ФЗ) и устанавливает условия и порядок заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны МО ГО "Сыктывкар" (далее - Соглашение).

1.2. Уполномоченным органом местного самоуправления, осуществляющим от имени МО ГО "Сыктывкар" заключение, изменение и расторжение Соглашения, является администрация МО ГО "Сыктывкар" (далее - Администрация).

1.3. Уполномоченным органом Администрации является отраслевой (функциональный) орган администрации МО ГО "Сыктывкар", осуществляющий полномочия в сфере деятельности, относящейся к предмету Соглашения (далее - уполномоченный орган Администрации).

1.4. Термины и определения, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, определенном Федеральным [законом](#) N 69-ФЗ.

1.5. В соответствии с [пунктом 5 статьи 10](#) Федерального закона N 69-ФЗ Соглашение заключается не позднее 1 января 2030 года.

## **2. Условия заключения Соглашения**

2.1. МО ГО "Сыктывкар" является стороной Соглашения, если одновременно стороной такого Соглашения является Республика Коми, и инвестиционный проект реализуется на территории МО ГО "Сыктывкар".

2.2. Соглашение заключается в отношении инвестиционного проекта, который удовлетворяет условиям, определенным [статьей 6](#) Федерального закона N 69-ФЗ, и отвечает признакам инвестиционного проекта, предусмотренным [пунктом 3 части 1 статьи 2](#) Федерального закона N 69-ФЗ, с российским юридическим лицом, отвечающим признакам организации, реализующей проект, установленным [пунктом 8 части 1 статьи 2](#) Федерального закона N 69-ФЗ, представившим достоверную информацию о себе, в том числе информацию, соответствующую сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, включая сведения о том, что заявитель не находится в процессе ликвидации или в его отношении не принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, в отношении заявителя не открыто конкурсное производство в соответствии с Федеральным [законом](#) от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (далее - Заявитель).

2.3. Соглашение предусматривает реализацию нового инвестиционного проекта в одной из сфер российской экономики, указанных в [статье 6](#) Федерального закона N 69-ФЗ.

2.4. По Соглашению МО ГО "Сыктывкар" обязуется обеспечить организации, реализующей инвестиционный проект, неприменение в ее отношении актов (решений), ухудшающих условия ведения предпринимательской и (или) иной деятельности, связанной с реализацией инвестиционного проекта, в отношении которого заключено Соглашение, по сравнению с условиями, определенными на момент заключения такого Соглашения (стабилизационная оговорка), с учетом особенностей, установленных [статьей 9](#) Федерального закона N 69-ФЗ.

2.5. МО ГО "Сыктывкар" при заключении Соглашения не принимает на себя обязанностей по реализации инвестиционного проекта или каких-либо иных обязанностей, связанных с ведением инвестиционной и (или) хозяйственной деятельности, в том числе совместно с организацией, реализующей инвестиционный проект.

## **3. Порядок заключения Соглашения**

3.1. Соглашение заключается по результатам осуществления процедур, предусмотренных [статьей 7](#) (частная проектная инициатива) или [статьей 8](#) (публичная проектная инициатива)

Федерального закона N 69-ФЗ.

3.2. В случае если реализация инвестиционного проекта предполагает необходимость участия в Соглашении МО ГО "Сыктывкар" Заявитель представляет в Администрацию [заявление](#) на подтверждение согласия МО ГО "Сыктывкар" на присоединение к заключаемому Соглашению и на выполнение обязательств, возникающих у МО ГО "Сыктывкар" в связи с участием в Соглашении, в том числе по стабилизации в отношении Заявителя актов (решений) МО ГО "Сыктывкар" в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона N 69-ФЗ и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Порядку (далее - Заявление, Согласие).

3.3. К Заявлению должны быть приложены следующие документы и материалы:

1) проект Соглашения, предполагаемого к заключению, соответствующий требованиям Федерального [закона N 69-ФЗ](#), по форме, установленной [Правилами](#) заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений, изменения и прекращения действия таких соглашений, ведения реестра соглашений о защите и поощрении капиталовложений, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.09.2022 N 1602 "О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений" (далее - Правила);

2) копия документа, подтверждающего полномочия лица, имеющего право действовать от имени Заявителя;

3) копия документа, подтверждающего государственную регистрацию Заявителя в качестве российского юридического лица;

4) копии учредительных документов Заявителя, информация о бенефициарных владельцах организации, реализующей проект, которая предоставляется с учетом Федерального [закона](#) от 07.08.2001 N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";

5) бизнес-план, включающий сведения о размере планируемых к осуществлению организацией, реализующей инвестиционный проект, капиталовложений и о предполагаемых сроках их внесения, сведения о сфере экономики, к которой относится новый инвестиционный проект (в случае, если инвестиционный проект относится к сфере экономики, предусмотренной [частью 1.1 статьи 6](#) Федерального закона N 69-ФЗ), указывается соответствующая сфера экономики), описание нового инвестиционного проекта, в том числе указание на территорию его реализации, сведения о товарах, работах, услугах или результатах интеллектуальной деятельности, планируемых к производству, выполнению, оказанию или созданию в рамках реализации нового инвестиционного проекта, сведения о прогнозируемой ежегодной выручке от реализации инвестиционного проекта с учетом положений [части 1.1 статьи 6](#) Федерального закона N 69-ФЗ, о предполагаемых сроках осуществления данных мероприятий с указанием отчетных документов (если применимо), информацию о предполагаемых этапах реализации инвестиционного проекта, сроках получения разрешений и согласий, необходимых для реализации проекта, сроках государственной регистрации прав, в том числе права на недвижимое имущество, сроках государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, а также о сроке введения в эксплуатацию объекта недвижимости, создаваемого или реконструируемого в рамках инвестиционного проекта;

6) финансовая модель нового инвестиционного проекта;

7) решение Заявителя об утверждении бюджета на капитальные расходы (без учета бюджета на расходы, связанные с подготовкой проектно-сметной документации, проведением проектно-исследовательских и геолого-разведочных работ) в рамках инвестиционного проекта или решение Заявителя об осуществлении инвестиционного проекта, в том числе об определении объема капитальных вложений (расходов), необходимых для его реализации;

8) перечень объектов обеспечивающей и (или) сопутствующей инфраструктур, затраты на создание (строительство), модернизацию и (или) реконструкцию которых планируется возместить в соответствии со [статьей 15](#) Федерального закона N 69-ФЗ, а также информация о планируемых форме, сроках и объеме возмещения этих затрат;

9) предложение Заявителя о выборе муниципальных правовых актов МО ГО "Сыктывкар", соответствующих требованиям [статьи 9](#) Федерального закона N 69-ФЗ, в качестве актов (решений), не подлежащих применению (представляется в случае, установленном [пунктом 3 части 4 статьи 9](#) Федерального закона N 69-ФЗ);

10) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (по состоянию на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до даты подачи Заявления).

В случае если Заявителем не представлены документы, указанные в [подпунктах 3, 10](#) настоящего пункта, уполномоченный орган Администрации запрашивает документы в уполномоченных органах по предоставлению документов в течение 3 рабочих дней со дня регистрации Заявления.

3.4. В случае присоединения МО ГО "Сыктывкар" после [заключения](#) Соглашения с Республикой Коми Заявитель предоставляет проект дополнительного соглашения, составленного по форме, установленной Приказом Минэкономразвития Республики Коми от 31.01.2024 N 31 "Об утверждении форм документов в целях реализации постановления Правительства Республики Коми от 30.11.2022 N 593 "О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений" (далее - Приказ Минэкономразвития Республики Коми от 31.01.2024 N 31) с приложением следующих документов:

1) документы, предусмотренные [подпунктами 2 - 10 пункта 3.3](#) настоящего Порядка;

2) копии Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению, заключенных с Республикой Коми.

3.5. Заявление и документы, указанные в [пунктах 3.3, 3.4](#) настоящего Порядка предоставляются в Администрацию заявителем на бумажном носителе или направляются через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции с приложением описи вложений по адресу: 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 22, или направляются в форме электронного документа через официальный адрес электронной почты администрации [admsykt@sykt.rkomi.ru](mailto:admsykt@sykt.rkomi.ru).

3.6. Срок рассмотрения Заявления не должен превышать 28 рабочих дней со дня его регистрации.

3.7. Заявление с приложенными к нему документами и материалами регистрируется в Администрации в день его поступления в установленном порядке и подлежит направлению на

рассмотрение в уполномоченный орган Администрации с учетом положений [пункта 1.3](#) настоящего Порядка в течение 1 рабочего дня.

3.8. В срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления документов и материалов, указанных в [пунктах 3.2 - 3.4](#) настоящего Порядка, уполномоченный орган Администрации направляет их для экспертизы:

а) в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации в части вопросов, связанных с правовым режимом земельных участков, и объектами недвижимого имущества, необходимыми для реализации Соглашения;

б) в Управление архитектуры, городского строительства и землепользования Администрации в части соответствия объекта Соглашения документам территориального планирования, градостроительного зонирования, а также документации по планировке территории МО ГО "Сыктывкар";

в) в управление экономики и анализа Администрации, Департамент финансов Администрации в части анализа финансовой модели инвестиционного проекта.

3.9. Результаты экспертизы оформляются отраслевыми (функциональными) органами Администрации в форме заключений. Заключение представляется в уполномоченный орган Администрации в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления в отраслевые (функциональные) органы Администрации документов и материалов в соответствии с [пунктом 3.8](#) настоящего Порядка.

3.10. Уполномоченный орган Администрации не позднее 5 рабочих дней со дня получения заключений от отраслевых (функциональных) органов готовит сводное заключение и направляет его главе МО ГО "Сыктывкар" - руководителю администрации для принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Согласия. Глава МО ГО "Сыктывкар" - руководитель администрации проставляет соответствующую резолюцию о принятом решении на сводном заключении.

3.11. Уполномоченный орган Администрации в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 3.10](#) настоящего Порядка, уведомляет о результатах рассмотрения Заявителя по контактными данным, указанным в Заявлении.

3.12. В случае принятия решения о предоставлении Согласия уполномоченный орган Администрации в течение 5 рабочих дней со дня его принятия, подготавливает:

а) проект заявления главы МО ГО "Сыктывкар" - руководителя администрации, подтверждающее его согласие на заключение Соглашения и на выполнение обязательств, возникающих у МО ГО "Сыктывкар" в связи с участием в Соглашении, по форме, утвержденной [Приложением N 7](#) к Приказу Минэкономразвития Республики Коми от 31.01.2024 N 31;

б) проект Соглашения, оформленный по форме, утвержденной [Приложением N 1](#) к Приказу Минэкономразвития Республики Коми от 31.01.2024 N 31;

в) список муниципальных правовых актов МО ГО "Сыктывкар", которые применяются с учетом особенностей, установленных статьей 9 Федерального закона N 69-ФЗ, составленный по форме согласно [приложению N 5](#) к Правилам.

3.13. Основания для отказа в предоставлении согласия на заключение Соглашения:

а) Отрицательное заключение отраслевого (функционального) органа Администрации;

б) Заявление и прилагаемые к нему документы, в том числе проект Соглашения не соответствуют требованиям, установленным [пунктами 3.2, 3.3](#) настоящего Порядка, и условиям, утвержденным [частью 4 статьи 9, частью 8 статьи 10](#) Федерального закона N 69-ФЗ, а также требованиям, предусмотренным [частью 6 статьи 11](#) Федерального закона N 69-ФЗ в случае заключения дополнительного Соглашения к Соглашению;

в) Заявитель не является российским юридическим лицом, реализующим инвестиционный проект, в том числе проектной компанией, или является государственным (муниципальным) учреждением либо государственным (муниципальным) унитарным предприятием;

г) инвестиционный проект не является новым инвестиционным проектом (не соответствует условиям, предусмотренным [пунктом 6 части 1 статьи 2](#) Федерального закона N 69-ФЗ);

д) сфера российской экономики, в которой реализуется инвестиционный проект, не соответствует ограничениям, установленным [частью 1 статьи 6](#) Федерального закона N 69-ФЗ;

е) Заявителем представлена недостоверная информация о себе (информация, не соответствующая сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц), включая сведения о том, что:

заявитель не находится в процессе ликвидации или в отношении него не принято решение о предстоящем исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц;

в отношении Заявителя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

3.14. Отказ в предоставлении Согласия на заключение Соглашения по основаниям, предусмотренным [подпунктом "б" пункта 3.13](#) настоящего Порядка, не препятствует повторному обращению Заявителя в Администрацию с Заявлением и документами после устранения обстоятельств, послуживших основаниями для отказа в предоставлении Согласия на заключение Соглашения.

3.15. Заключение Соглашения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми, муниципальными правовыми актами МО ГО "Сыктывкар".

#### **4. Реализация проекта, мониторинг, отчетность, изменение и расторжение Соглашения о защите и поощрении капиталовложений**

4.1. Организация, реализующая проект, не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором наступил срок реализации очередного этапа инвестиционного проекта, предусмотренный Соглашением, представляет в Администрацию информацию о реализации соответствующего этапа инвестиционного проекта.

4.2. Администрация в лице уполномоченного органа Администрации осуществляет мониторинг со дня получения данных, указанных в [пункте 4.1](#) настоящего Порядка, предусматривающий:

а) проверку исполнения организацией, реализующей проект, условий Соглашения и условий реализации инвестиционного проекта, в том числе соответствующих этапов реализации инвестиционного проекта (если применимо);

б) проверку обстоятельств, указывающих на наличие оснований для изменения или расторжения Соглашения. Проверку обстоятельств, указывающих на наличие оснований для расторжения Соглашения.

4.3. По итогам реализации мероприятий, предусмотренных [пунктом 4.2](#) настоящего Порядка, уполномоченный орган Администрации ежегодно не позднее 1 марта, в том числе на основании данных, представляемых организацией, реализующей проект, формирует [отчет](#) о реализации соответствующего этапа инвестиционного проекта по примерной форме, предусмотренной Приложением N 2 к настоящему Порядку.

4.4. В случае если по результатам мониторинга выявлены обстоятельства, указывающие на наличие оснований для изменения или расторжения Соглашения, уполномоченный орган Администрации в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации, предусмотренной [пунктом 4.1](#) настоящего Порядка, осуществляет одно из следующих действий:

а) направляет организации, реализующей проект, уведомление о выявлении нарушений обязательств по Соглашению (с описанием выявленных нарушений) и (или) оснований для изменения Соглашения с предупреждением о недопустимости нарушения условий Соглашения (если применимо) и о предложении внести изменения в Соглашение;

б) направляет организации, реализующей проект, уведомление о выявлении нарушений обязательств по Соглашению (с описанием выявленных нарушений) и (или) оснований для расторжения Соглашения и инициирует расторжение Соглашения в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](#) N 69-ФЗ и условиями Соглашения.

4.5. Организация, реализующая проект, в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного [пунктом 4.4](#) настоящего Порядка, информирует уполномоченный орган Администрации об обстоятельствах, являющихся причиной выявленных нарушений, и предлагаемых мерах по их урегулированию.

4.6. Уполномоченный орган Администрации вправе запрашивать и получать у организации, реализующей проект, информацию, необходимую для осуществления мониторинга в соответствии с [пунктом 4.2](#) настоящего Порядка.

Приложение N 1  
к Порядку  
заключения соглашений  
о защите и поощрении  
капиталовложений со стороны  
МО ГО "Сыктывкар"

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на подтверждение согласия МО ГО "Сыктывкар" на присоединение к заключаемому  
соглашению о защите и поощрении капиталовложений

\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, реализующей проект)

в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(устав, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)  
просит подтвердить согласие МО ГО "Сыктывкар" на присоединение к заключаемому  
соглашению о защите и поощрении капиталовложений (далее - соглашение) и на  
выполнение обязательств, возникающих у МО ГО "Сыктывкар" в связи с участием в  
соглашении, для реализации инвестиционного проекта " \_\_\_\_\_ "  
(далее - проект).

I. Сведения об организации, реализующей проект

N п/п	Характеристики	Сведения (для заполнения заявителем)
Сведения о заявителе		
1.	ИНН	
2.	ОГРН	
3.	КПП	
4.	Юридический адрес	
5.	Фактический адрес	
6.	Ф.И.О. уполномоченного лица	
7.	Адрес электронной почты уполномоченного лица	
8.	Контактный телефон уполномоченного лица	
9.	Проектная компания (да/нет)	
10.	Наличие ранее заключенного соглашения о защите и поощрении капиталовложений,	

	дополнительных соглашений к нему, по которым МО ГО "Сыктывкар" ранее не являлось стороной (да/нет)	
Сведения об инвестиционном проекте		
11.	Субъект (субъекты) Российской Федерации, на территории которого (которых) предполагается реализация проекта	
12.	Участие Российской Федерации в соглашении о защите и поощрении капиталовложений (да/нет)	
13.	Дата принятия решения об утверждении бюджета на капитальные расходы	
14.	Сфера экономики (вид экономической деятельности), в которой реализуется проект	
15.	Цель реализации инвестиционного проекта (в соответствии с документами стратегического планирования муниципального образования)	
16.	Общий срок и этапы реализации проекта, а также сроки реализации каждого этапа	
17.	Общий размер капиталовложений в соответствии с соглашением о защите и поощрении капиталовложений, включая осуществленные капиталовложения, в том числе по этапам реализации проекта (рублей)	
18.	Прогнозируемый объем налогов и иных обязательных платежей в связи с реализацией проекта из расчета на каждый год реализации проекта в период действия соглашения (рублей)	
19.	Количество рабочих мест, планируемых к созданию в результате реализации проекта (единиц)	

Приложение:

на \_\_\_\_\_ л.

О решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления и приложенных к нему документов, прошу проинформировать:

- посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по адресу:

\_\_\_\_\_ (указать почтовый адрес)

- путем непосредственного вручения под роспись в ходе личного приема

- посредством отправления на электронную почту:

---

(указать адрес электронной почты)

---

(дата) М.П.

---

(должность уполномоченного лица)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

Приложение N 2  
к Порядку  
заключения соглашений  
о защите и поощрении  
капиталовложений со стороны  
МО ГО "Сыктывкар"

**ОТЧЕТ**  
об исполнении условий соглашений о защите  
и поощрении капиталовложений и условий реализации  
инвестиционных проектов, в том числе этапов  
реализации инвестиционных проектов,  
за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

I. Общие сведения

N	Наименование сведений	Плановое значение	Фактическое значение
1	2	3	4
1.	Количество соглашений о защите и поощрении капиталовложений, в соответствии с которыми реализуются инвестиционные проекты (далее - соглашения) (единиц), в том числе:		
2.	Количество заключенных в отчетном периоде соглашений (единиц), в том числе:		
3.	Объем осуществленных капитальных вложений (инвестиций) (млн. рублей):		
4.	Объем осуществленных капиталовложений по этапу реализации инвестиционного проекта (млн. рублей):		
5.	Количество созданных рабочих мест (единиц):		
6.	Объем возмещенных затрат (расходов) организаций, реализующих проекты (млн. рублей):		

II. Сведения о сферах реализации инвестиционных проектов, в отношении которых заключены соглашения

N	Сфера реализации инвестиционного проекта	Территория реализации инвестиционного проекта	Количество во проектов (единиц)	Объем капитальных вложений (млн. рублей)	Объем капиталовложений (млн. рублей)	Количество созданных рабочих мест

1.						
2.						

III. Сведения о выявленных по результатам мониторинга  
нарушениях и (или) основаниях для изменения либо  
расторжения соглашений

N	Соглашения, по которым выявлены нарушения и (или) основания для их изменения либо расторжения	Количество соглашений (единиц)	Объем капитальных вложений (млн. рублей)	Объем капиталовложений (млн. рублей)	Основание для изменения или расторжения соглашения
1.	Соглашения, по которым Российская Федерация не является стороной, в том числе:				
1.1.	Соглашения, по которым выявлены нарушения и (или) основания для их расторжения:				
1.1.1.	соглашение от _____, регистрационный номер _____ организация, реализующая проект: _____ инвестиционный проект: _____				

Приложения: \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии)  
уполномоченного лица)